

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.  | Descripción de la unidad   | Objetivo de la unidad   | Indicador   | Meta cuantificable   |
|--|--|---|---|--|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>  |  |   |   |  |
| 1  | Dirección Ejecutiva  | Incrementar la eficacia en la regulación de productos de uso y consumo humano, establecimientos y su aplicación bajo su ámbito de competencia contribuyendo a la salud pública.   | Porcentaje de normativa técnica sanitaria aprobada.   | Meta semestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 40% de cumplimiento.    |
|  |  | Incrementar la eficacia y eficiencia en la certificación de productos y establecimientos bajo su ámbito de competencia contribuyendo a la salud de la población.                  | Porcentaje de certificaciones emitidas de alimentos con riesgo bajo y medio en el tiempo óptimo establecido.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 93% de cumplimiento. |
|  |  |   | Porcentaje de certificaciones emitidas de productos cosméticos, de higiene doméstica (PHD) y absorbentes de higiene personal (PAHP) en un tiempo menor o igual al óptimo establecido. | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 92% de cumplimiento. |
|  |  |   | Porcentaje de solicitudes aprobadas de inscripciones y modificaciones para medicamentos en general, nacionales y extranjeros con riesgo y complejidad baja.                           | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 85% de cumplimiento. |
|  |  |   | Porcentaje de Emisión del Certificado de Liberación de Lote de productos Biológicos en el tiempo óptimo establecido.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 92% de cumplimiento. |
|  |  |   | Incrementar la eficiencia Institucional en la Agencia Nacional de Regulación, Control y Vigilancia Sanitaria.   | Porcentaje de quejas resueltas en el tiempo óptimo establecido.                                  |
|  |  | Porcentaje de trámites administrativos simplificados  |   | Meta semestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento. |
|  |  | EFIC: Tiempo de atención a las observaciones ciudadanas respecto a información de trámites publicados en la plataforma GOB.EC.  |   | Meta bimestral (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 24% de cumplimiento.  |
|  |  | EFIC: Porcentaje de satisfacción del usuario externo.   |   | Meta semestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 77% de cumplimiento.  |
|  |  | EFIC: Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional.   |   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 80% de cumplimiento. |
|  |  | EFIC: Porcentaje de optimización Cero Papeles con el Sistema de Gestión Documental Quipux.  |   | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 70% de cumplimiento.    |
|  |  | Incrementar el desarrollo del Talento Humano en la Agencia Nacional de Regulación, Control y Vigilancia Sanitaria.  | TH: Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico de Mejora del Clima Laboral.  | Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 50% de cumplimiento.   |
|  |  | Incrementar el uso eficiente del presupuesto en la Agencia Nacional de Regulación, Control y Vigilancia Sanitaria.  | FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria Gasto Corriente.   | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 27% de cumplimiento.      |
|  |  | Incrementar la eficacia y eficiencia en la vigilancia y control posterior de productos y establecimientos bajo su ámbito de competencia contribuyendo a la salud de la población. | Porcentaje de procesos sancionatorios iniciados a nivel nacional.   | Meta bimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 70% de cumplimiento.    |
|  |  |   | Porcentaje de informes de alimentos emitidos a tiempo por el Laboratorio de Referencia.   | Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 96% de cumplimiento.   |
| Porcentaje de informes de medicamentos en general emitidos a tiempo por el Laboratorio de Referencia.                    | Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 60% de cumplimiento. |   |   |  |
| Porcentaje de controles a establecimientos y productos de uso y consumo humano sujetos a vigilancia y control posterior. | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.    |   |   |  |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.  | Descripción de la unidad   | Objetivo de la unidad  | Indicador   | Meta cuantificable  |
|--|--|--|---|---|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>  |  |  |   |   |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>   |  |  |   |   |
| 2  | Coordinación General Técnica de Certificaciones.   | Incrementar la eficacia, eficiencia y calidad del servicio de certificaciones de productos y establecimientos. | Porcentaje de certificaciones emitidas de alimentos con riesgo bajo y medio en el tiempo óptimo establecido.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 93% de cumplimiento.    |
|  |  |  | Porcentaje de certificaciones emitidas de productos cosméticos, de higiene doméstica (PHD) y absorbentes de higiene personal (PAHP) en un tiempo menor o igual al óptimo establecido. | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 92% de cumplimiento.    |
|  |  |  | Porcentaje de solicitudes de Buenas Prácticas de Manufactura para laboratorios farmacéuticos atendidas en el tiempo establecido.  | Meta cuatrimestral (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 80% de cumplimiento. |
|  |  |  | Porcentaje de solicitudes de Buenas Prácticas de Almacenamiento, Distribución y Transporte para establecimientos farmacéuticos atendidas en el tiempo establecido.                    | Meta cuatrimestral (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 75% de cumplimiento. |
|  |  |  | Porcentaje de solicitudes de modificaciones, cambios y cancelaciones en el permiso de funcionamiento atendidas en el tiempo óptimo establecido.                                       | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 97% de cumplimiento.    |
|  |  |  | Porcentaje de solicitudes de permiso de transporte para alimentos procesados atendidas a nivel nacional.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 92% de cumplimiento.    |
|  |  |  | Porcentaje de solicitudes de subsanación de Informe Toxicológico de Plaguicidas de Uso Agrícola.  | Meta cuatrimestral (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 85% de cumplimiento. |
|  |  |  | Porcentaje de solicitudes con riesgo y complejidad bajo aprobadas de inscripciones y modificaciones para medicamentos en general, nacionales y extranjeros.                           | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 85% de cumplimiento.    |
|  |  |  | Porcentaje de solicitudes de Certificado de Exclusividad de Medicamentos en el tiempo óptimo establecido.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 90% de cumplimiento.    |
|  |  |  | Porcentaje de Autorización de Importación de Materias Primas para Elaboración de Lotes Piloto de Productos con Fines de Registro Sanitario en el tiempo óptimo establecido.           | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 90% de cumplimiento.    |
|  |  |  | Porcentaje de Certificado de no contener sustancias catalogadas sujetas a fiscalización en el tiempo óptimo establecido.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 90% de cumplimiento.    |
|  |  |  | Porcentaje de solicitudes de certificados de libre venta atendidos.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 90% de cumplimiento.    |
| Porcentaje de emisión de Certificado de Producto Farmacéutico en el tiempo óptimo establecido. | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 90% de cumplimiento. |  |   |   |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.   | Descripción de la unidad                         | Objetivo de la unidad   | Indicador   | Meta cuantificable   |
|---|--|---|---|--|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b> |  |   |   |  |
|   |  |   | Porcentaje de Certificado Sanitario de Exportación en el tiempo óptimo establecido.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 93% de cumplimiento.     |
|   |  |   | Porcentaje de emisión del Certificado de Garantía de Lote de productos en el tiempo óptimo establecido.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de diciembre se espera contar con el 90% de cumplimiento. |
|   |  |   | Porcentaje de Emisión del Certificado de Liberación de Lote de productos Biológicos en el tiempo óptimo establecido.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 92% de cumplimiento.     |
|   |  |   | Porcentaje de certificado de Requerimiento o no de Notificación Sanitaria de Productos Alimenticios en el tiempo óptimo establecido.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 85% de cumplimiento.     |
|   |  |   | Porcentaje de emisión de autorización de importación por excepción en el tiempo óptimo establecido.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 90% de cumplimiento.     |
|   |  |   | Porcentaje de inspecciones realizadas en el ámbito de ensayos clínicos.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.    |
|   |  |   | Porcentaje de solicitudes atendidas de autorización de importación y exportación de muestras biológicas por atención sanitaria.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 90% de cumplimiento.     |
| 3   | Dirección Técnica de Buenas Prácticas y Permisos | Incrementar la eficiencia de la emisión de Certificaciones de Buenas Prácticas y Permisos de Funcionamiento MEDIANTE la regularización de los establecimientos sujetos a control y vigilancia sanitaria, mejora en la automatización de los sistemas y al fortalecimiento de las capacidades internas y externas. | Porcentaje de solicitudes de Buenas Prácticas de Manufactura para laboratorios farmacéuticos atendidas en el tiempo establecido.  | Meta cuatrimestral (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 80% de cumplimiento.  |
|   |  |   | Porcentaje de solicitudes de Buenas Prácticas de Almacenamiento, Distribución y Transporte para establecimientos farmacéuticos atendidas en el tiempo establecido.                    | Meta cuatrimestral (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 75% de cumplimiento.  |
|   |  |   | Porcentaje de solicitudes de modificaciones, cambios y cancelaciones en el permiso de funcionamiento atendidas en el tiempo óptimo establecido.                                       | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 97% de cumplimiento.     |
|   |  |   | Porcentaje de solicitudes de permiso de transporte para alimentos procesados atendidas a nivel nacional.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 92% de cumplimiento.     |
|   |  |   | Porcentaje de certificaciones emitidas de alimentos con riesgo bajo y medio en el tiempo óptimo establecido.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 93% de cumplimiento.     |
|   |  |   | Porcentaje de certificaciones emitidas de productos cosméticos, de higiene doméstica (PHD) y absorbentes de higiene personal (PAHP) en un tiempo menor o igual al óptimo establecido. | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 92% de cumplimiento.     |
|   |  |   | Porcentaje de solicitudes de subsanación de Informe Toxicológico de Plaguicidas de Uso Agrícola.  | Meta cuatrimestral (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 85% de cumplimiento.  |
|   |  |   | Porcentaje de solicitudes con riesgo y complejidad bajo aprobadas de inscripciones y modificaciones para medicamentos en general, nacionales y extranjeros.                           | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 85% de cumplimiento.     |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.   | Descripción de la unidad   | Objetivo de la unidad   | Indicador   | Meta cuantificable  |
|---|--|---|---|---|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b> |  |   |   |   |
| 4   | Dirección Técnica de Registro Sanitario, Notificación Sanitaria Obligatoria y Autorizaciones | Incrementar la eficacia, eficiencia y calidad en la emisión de certificaciones MEDIANTE la homologación de criterios técnicos y estandarización de las herramientas documentales que se emplean en la comunicación escrita de la Coordinación General Técnica de Certificaciones. | Porcentaje de solicitudes de Certificado de Exclusividad de Medicamentos en el tiempo óptimo establecido.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 90% de cumplimiento.  |
|   |  |   | Porcentaje de Autorización de Importación de Materias Primas para Elaboración de Lotes Piloto de Productos con Fines de Registro Sanitario en el tiempo óptimo establecido. | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 90% de cumplimiento.  |
|   |  |   | Porcentaje de Certificado de no contener sustancias catalogadas sujetas a fiscalización en el tiempo óptimo establecido.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 90% de cumplimiento.  |
|   |  |   | Porcentaje de solicitudes de certificados de libre venta atendidos.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 90% de cumplimiento.  |
|   |  |   | Porcentaje de emisión de Certificado de Producto Farmacéutico en el tiempo óptimo establecido.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 90% de cumplimiento.  |
|   |  |   | Porcentaje de Certificado Sanitario de Exportación en el tiempo óptimo establecido.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 93% de cumplimiento.  |
|   |  |   | Porcentaje de emisión del Certificado de Garantía de Lote de productos en el tiempo óptimo establecido.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 90% de cumplimiento.  |
|   |  |   | Porcentaje de Emisión del Certificado de Liberación de Lote de productos Biológicos en el tiempo óptimo establecido,  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 92% de cumplimiento.  |
|   |  |   | Porcentaje de certificado de Requerimiento o no de Notificación Sanitaria de Productos Alimenticios en el tiempo óptimo establecido.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 85% de cumplimiento.  |
|   |  |   | Porcentaje de emisión de autorización de importación por excepción en el tiempo óptimo establecido.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 90% de cumplimiento.  |
| 5   | Coordinación General Técnica de Regulación para la Vigilancia y Control Sanitario.           | Incrementar la eficiencia de la gestión de instrumentos técnico - legales sanitarios e instrumentos técnicos de perfiles de riesgo.   | Porcentaje de alimentos procesados categorizados por nivel de riesgo sanitario,   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento. |
|   |  |   | Porcentaje de capacitaciones de normativas e instructivos al personal técnico de ARCSA.   | Meta cuatrimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 30% de cumplimiento. |
|   |  |   | Porcentaje de dispositivos médicos y reactivos bioquímicos categorizados por nivel de riesgo sanitario,   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento. |
|   |  |   | Porcentaje de cosméticos, productos higiénicos y plaguicidas categorizados por nivel de riesgo sanitario en el tiempo óptimo establecido.                                   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento. |
|   |  |   | Porcentaje de instrumentos técnicos emitidos para la categorización de Perfil de Riesgos.   | Meta cuatrimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 25% de cumplimiento. |
|   |  |   | Porcentaje de medicamentos en general y productos biológicos categorizados por nivel de riesgo sanitario y complejidad del trámite.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento. |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.   | Descripción de la unidad   | Objetivo de la unidad   | Indicador  | Meta cuantificable   |
|---|--|---|--|--|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b> |  |   |  |  |
|   |  |   | Porcentaje de productos naturales procesados de uso medicinal y productos homeopáticos categorizados por nivel de riesgo sanitario.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.                        |
|   |  |   | Porcentaje de normativa técnica sanitaria aprobada.  | Meta semestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 40% de cumplimiento.                            |
|   |  |   | Porcentaje de instructivos técnicos aprobados.   | Meta cuatrimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 35% de cumplimiento.                        |
| 6   | Dirección Técnica de Perfil de Riesgos   | Incrementar la gestión y aplicación del perfil de riesgo sanitario MEDIANTE la identificación, análisis y manejo del riesgo sanitario de productos y establecimientos sujetos a regulación, control y vigilancia sanitaria.         | Porcentaje de solicitudes de dispositivos médicos y reactivos bioquímicos ingresadas por la VUE para la inscripción y modificación de registro sanitario, categorizados por nivel de riesgo sanitario. | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.                        |
|   |  |   | Porcentaje de cosméticos, productos higiénicos y plaguicidas categorizados por nivel de riesgo sanitario.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.                        |
|   |  |   | Porcentaje de alimentos procesados validados por nivel de riesgo sanitario.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.                        |
|   |  |   | Porcentaje de instrumentos técnicos emitidos para la categorización de Perfil de Riesgos.  | Meta cuatrimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 25% de cumplimiento.                        |
|   |  |   | Porcentaje de medicamentos en general y productos biológicos categorizados por nivel de riesgo sanitario y complejidad del trámite.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.                        |
|   |  |   | Porcentaje de productos naturales procesados de uso medicinal y productos homeopáticos categorizados por nivel de riesgo sanitario.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.                        |
| 7   | Dirección Técnica de Elaboración, Evaluación y Mejora Continua de Normativa, Protocolos y Procedimientos | Incrementar la gestión de la optimización de la normativa técnica sanitaria MEDIANTE la elaboración, evaluación y mejora continua de los instrumentos técnico legales - sanitarios dentro del ámbito de competencias de la agencia. | Porcentaje de capacitaciones de normativas e instructivos al personal técnico de ARCSA.  | Meta cuatrimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 30% de cumplimiento.                        |
|   |  |   | Porcentaje de normativa técnica sanitaria aprobada.  | Meta semestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 40% de cumplimiento.                            |
|   |  |   | Porcentaje de instructivos técnicos aprobados.   | Meta cuatrimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 35% de cumplimiento.                        |
| 8   | Coordinación General Técnica de Vigilancia y Control Posterior.  | Incrementar la eficacia del sistema de control posterior y vigilancia sanitaria.  | Número de Informes ejecutivos de control posterior emitidos  | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con 4 informes ejecutivos de control posterior emitidos. |
|   |  |   | Número de reuniones con las Coordinaciones Zonales   | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con 36 reuniones con las Coordinaciones Zonales.         |
|   |  |   | Porcentaje de alertas sanitarias emitidas por el Centro Nacional de Farmacovigilancia.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.                        |
|   |  |   | Porcentaje de informes de medicamentos en general emitidos a tiempo.   | Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 60% de cumplimiento.                           |
|   |  |   | Porcentaje de informes de alimentos emitidos a tiempo.   | Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 96% de cumplimiento.                           |
|   |  |   | Porcentaje de supervisión e incineración de productos en base a la competencia de ARCSA.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 80% de cumplimiento.                         |
|   |  |   | Porcentajes de establecimientos sujetos a vigilancia y control posterior.  | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.                              |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |  |   |  |  |
|---|--|---|--|--|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |  |   |  |  |
| No.   | Descripción de la unidad   | Objetivo de la unidad   | Indicador  | Meta cuantificable   |
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>   |  |   |  |  |
|   |  |   | Porcentaje de productos de uso y consumo humano sujetos a vigilancia y control posterior.  | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.                              |
|   |  | Incrementar la eficiencia y la eficacia en la entrega de Informes de Resultados MEDIANTE la aplicación de un Sistema de Gestión de Calidad.   | Porcentaje de informes de medicamentos en general emitidos a tiempo.   | Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 60% de cumplimiento.                           |
|   |  |   | Porcentaje de informes de alimentos emitidos a tiempo.   | Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 96% de cumplimiento.                           |
| 10  | Dirección Técnica de Vigilancia y Control Posterior de Establecimientos y Productos. | Incrementar la eficacia en la vigilancia y control posterior de establecimientos y productos MEDIANTE la sistematización de la información de la gestión de vigilancia y control posterior, y la implementación del sistema de Farmacovigilancia, Tecnovigilancia y Otras Vigilancia.   | Número de Informes ejecutivos de control posterior emitidos.   | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con 4 informes ejecutivos de control posterior emitidos. |
|   |  |   | Porcentaje de alertas sanitarias emitidas por el Centro Nacional de Farmacovigilancia.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.                        |
|   |  |   | Número de reuniones con las Coordinaciones Zonales.  | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con 36 reuniones con las Coordinaciones Zonales.         |
|   |  |   | Porcentaje de establecimientos sujetos a vigilancia y control posterior.   | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.                              |
|   |  |   | Porcentaje de productos de uso y consumo humano sujetos a vigilancia y control posterior.  | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.                              |
|   |  |   | Porcentaje de supervisión e incineración de productos en base a la competencia de ARCSA.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 80% de cumplimiento.                         |
| <b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>   |  |   |  |  |
|   |  | Incrementar la cultura jurídica, la eficiencia en la atención al usuario y la efectividad en la administración de los recursos de la Coordinación Zonal MEDIANTE el asesoramiento de derecho público, la gestión del presupuesto, la planificación de adquisiciones, control de bienes, servicios generales, infraestructura, satisfacción del usuario y de los subsistemas | Porcentaje de quejas solucionadas en el tiempo óptimo establecido.   | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 96% de cumplimiento.                            |
|   |  |   | Porcentaje de cumplimiento a la Programación Anual de la Política Pública - PAPP.  | Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 45% de cumplimiento.                           |
|   |  |   | FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria Gasto Corriente.  | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 27% de cumplimiento.                              |
|   |  |   | Porcentaje de procesos sancionatorios iniciados.   | Meta bimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 70% de cumplimiento.                            |
|   |  |   | Porcentaje de productos de consumo humano controlados.   | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.                              |
|   |  |   | Porcentaje de establecimientos controlados.  | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.                              |
|   |  | Incrementar la eficacia en la vigilancia y control posterior de establecimientos y productos MEDIANTE la capacitación técnica del personal y usuarios, sistematización de la información de la gestión de vigilancia y control posterior.   | Porcentaje de notificaciones de sospechas, eventos e incidentes adversos de medicamentos y dispositivos médicos receptadas, analizadas y evaluadas, en el ámbito de Farmacovigilancia y Tecnovigilancia. | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.                        |
|   |  |   | Porcentaje de solicitudes de permiso de transporte para alimentos procesados atendidas a nivel nacional.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 92% de cumplimiento.                         |
| 11  | Coordinación Zonal 1   |   | Porcentaje de quejas solucionadas en el tiempo óptimo establecido.   | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 96% de cumplimiento.                            |
|   |  |   | Porcentaje de cumplimiento a la Programación Anual de la Política Pública - PAPP.  | Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 45% de cumplimiento.                           |
|   |  |   | FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria Gasto Corriente.  | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 27% de cumplimiento.                              |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.   | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad   | Indicador  | Meta cuantificable  |
|---|--------------------------|---|--|---|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b> |                          |   |  |   |
| 12  | Coordinación Zonal 2     | Incrementar la eficacia en la vigilancia y control posterior de establecimientos y productos MEDIANTE la capacitación técnica del personal y usuarios, sistematización de la información de la gestión de vigilancia y control posterior.   | <p>Porcentaje de procesos sancionatorios iniciados.</p> <p>Porcentaje de productos de consumo humano controlados.</p> <p>Porcentaje de establecimientos controlados.</p> <p>Porcentaje de notificaciones de sospechas, eventos e incidentes adversos de medicamentos y dispositivos médicos receptadas, analizadas y evaluadas, en el ámbito de Farmacovigilancia y Tecnovigilancia.</p> <p>Porcentaje de solicitudes de permiso de transporte para alimentos procesados atendidas a nivel nacional.</p> | <p>Meta bimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 70% de cumplimiento.</p> <p>Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.</p> <p>Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.</p> <p>Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.</p> <p>Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 92% de cumplimiento.</p> |
| 13  | Coordinación Zonal 3     | Incrementar la cultura jurídica, la eficiencia en la atención al usuario y la efectividad en la administración de los recursos de la Coordinación Zonal MEDIANTE el asesoramiento de derecho público, la gestión del presupuesto, la planificación de adquisiciones, control de bienes, servicios generales, infraestructura, satisfacción del usuario y de los subsistemas | <p>Porcentaje de quejas solucionadas en el tiempo óptimo establecido.</p> <p>Porcentaje de cumplimiento a la Programación Anual de la Política Pública - PAPP.</p> <p>FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria Gasto Corriente.</p>  | <p>Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 96% de cumplimiento.</p> <p>Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 45% de cumplimiento.</p> <p>Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 27% de cumplimiento.</p>   |
| 13  | Coordinación Zonal 3     | Incrementar la eficacia en la vigilancia y control posterior de establecimientos y productos MEDIANTE la capacitación técnica del personal y usuarios, sistematización de la información de la gestión de vigilancia y control posterior.   | <p>Porcentaje de procesos sancionatorios iniciados.</p> <p>Porcentaje de productos de consumo humano controlados.</p> <p>Porcentaje de establecimientos controlados.</p> <p>Porcentaje de notificaciones de sospechas, eventos e incidentes adversos de medicamentos y dispositivos médicos receptadas, analizadas y evaluadas, en el ámbito de Farmacovigilancia y Tecnovigilancia.</p> <p>Porcentaje de solicitudes de permiso de transporte para alimentos procesados atendidas a nivel nacional.</p> | <p>Meta bimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 70% de cumplimiento.</p> <p>Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.</p> <p>Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.</p> <p>Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.</p> <p>Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 92% de cumplimiento.</p> |
| 14  | Coordinación Zonal 4     | Incrementar la cultura jurídica, la eficiencia en la atención al usuario y la efectividad en la administración de los recursos de la Coordinación Zonal MEDIANTE el asesoramiento de derecho público, la gestión del presupuesto, la planificación de adquisiciones, control de bienes, servicios generales, infraestructura, satisfacción del usuario y de los subsistemas | <p>Porcentaje de quejas solucionadas en el tiempo óptimo establecido.</p> <p>Porcentaje de cumplimiento a la Programación Anual de la Política Pública - PAPP.</p> <p>FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria Gasto Corriente.</p>  | <p>Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 96% de cumplimiento.</p> <p>Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 45% de cumplimiento.</p> <p>Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 27% de cumplimiento.</p>   |
| 14  | Coordinación Zonal 4     | Incrementar la eficacia en la vigilancia y control posterior de   | <p>Porcentaje de procesos sancionatorios iniciados.</p> <p>Porcentaje de productos de consumo humano controlados.</p> <p>Porcentaje de establecimientos controlados.</p>   | <p>Meta bimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 70% de cumplimiento.</p> <p>Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.</p> <p>Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.</p>  |



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.   | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad   | Indicador  | Meta cuantificable  |
|---|--------------------------|---|--|---|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b> |                          |   |  |   |
|   |                          | establecimientos y productos MEDIANTE la capacitación técnica del personal y usuarios, sistematización de la información de la gestión de vigilancia y control posterior.   | Porcentaje de notificaciones de sospechas, eventos e incidentes adversos de medicamentos y dispositivos médicos receptadas, analizadas y evaluadas, en el ámbito de Farmacovigilancia y Tecnovigilancia. | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento. |
|   |                          |   | Porcentaje de solicitudes de permiso de transporte para alimentos procesados atendidas a nivel nacional.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 92% de cumplimiento.  |
| 15  | Coordinación Zonal 5     | Incrementar la cultura jurídica, la eficiencia en la atención al usuario y la efectividad en la administración de los recursos de la Coordinación Zonal MEDIANTE el asesoramiento de derecho público, la gestión del presupuesto, la planificación de adquisiciones, control de bienes, servicios generales, infraestructura, satisfacción del usuario y de los subsistemas | Porcentaje de quejas solucionadas en el tiempo óptimo establecido.   | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 96% de cumplimiento.     |
|   |                          |   | Porcentaje de cumplimiento a la Programación Anual de la Política Pública - PAPP.  | Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 45% de cumplimiento.    |
|   |                          |   | FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria Gasto Corriente.  | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 27% de cumplimiento.       |
|   |                          |   | Porcentaje de procesos sancionatorios iniciados.   | Meta bimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 70% de cumplimiento.     |
|   |                          | Incrementar la eficacia en la vigilancia y control posterior de establecimientos y productos MEDIANTE la capacitación técnica del personal y usuarios, sistematización de la información de la gestión de vigilancia y control posterior.   | Porcentaje de productos de consumo humano controlados.   | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.       |
|   |                          |   | Porcentaje de establecimientos controlados.  | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.       |
|   |                          |   | Porcentaje de notificaciones de sospechas, eventos e incidentes adversos de medicamentos y dispositivos médicos receptadas, analizadas y evaluadas, en el ámbito de Farmacovigilancia y Tecnovigilancia. | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento. |
|   |                          |   | Porcentaje de solicitudes de permiso de transporte para alimentos procesados atendidas a nivel nacional.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 92% de cumplimiento.  |
| 16  | Coordinación Zonal 6     | Incrementar la cultura jurídica, la eficiencia en la atención al usuario y la efectividad en la administración de los recursos de la Coordinación Zonal MEDIANTE el asesoramiento de derecho público, la gestión del presupuesto, la planificación de adquisiciones, control de bienes, servicios generales, infraestructura, satisfacción del usuario y de los subsistemas | Porcentaje de quejas solucionadas en el tiempo óptimo establecido.   | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 96% de cumplimiento.     |
|   |                          |   | Porcentaje de cumplimiento a la Programación Anual de la Política Pública - PAPP.  | Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 45% de cumplimiento.    |
|   |                          |   | FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria Gasto Corriente.  | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 27% de cumplimiento.       |
|   |                          |   | Porcentaje de procesos sancionatorios iniciados.   | Meta bimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 70% de cumplimiento.     |
|   |                          | Incrementar la eficacia en la vigilancia y control posterior de establecimientos y productos MEDIANTE la capacitación técnica del personal y usuarios, sistematización de la información de la gestión de vigilancia y control posterior.   | Porcentaje de productos de consumo humano controlados.   | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.       |
|   |                          |   | Porcentaje de establecimientos controlados.  | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.       |
|   |                          |   | Porcentaje de notificaciones de sospechas, eventos e incidentes adversos de medicamentos y dispositivos médicos receptadas, analizadas y evaluadas, en el ámbito de Farmacovigilancia y Tecnovigilancia. | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento. |
|   |                          |   | Porcentaje de solicitudes de permiso de transporte para alimentos procesados atendidas a nivel nacional.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 92% de cumplimiento.  |



**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

| No.  | Descripción de la unidad   | Objetivo de la unidad   | Indicador  | Meta cuantificable  |
|--|--|---|--|---|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>  |  |   |  |   |
| 17   | Coordinación Zonal 7   | Incrementar la cultura jurídica, la eficiencia en la atención al usuario y la efectividad en la administración de los recursos de la Coordinación Zonal MEDIANTE el asesoramiento de derecho público, la gestión del presupuesto, la planificación de adquisiciones, control de bienes, servicios generales, infraestructura, satisfacción del usuario y de los subsistemas | Porcentaje de quejas solucionadas en el tiempo óptimo establecido.   | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 96% de cumplimiento.     |
|  |  |   | Porcentaje de cumplimiento a la Programación Anual de la Política Pública - PAPP.  | Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 45% de cumplimiento.    |
|  |  |   | FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria Gasto Corriente.  | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 27% de cumplimiento.       |
|  |  | Incrementar la eficacia en la vigilancia y control posterior de establecimientos y productos MEDIANTE la capacitación técnica del personal y usuarios, sistematización de la información de la gestión de vigilancia y control posterior.   | Porcentaje de procesos sancionatorios iniciados.   | Meta bimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 70% de cumplimiento.     |
|  |  |   | Porcentaje de productos de consumo humano controlados.   | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.       |
|  |  |   | Porcentaje de establecimientos controlados.  | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.       |
|  |  |   | Porcentaje de notificaciones de sospechas, eventos e incidentes adversos de medicamentos y dispositivos médicos receptadas, analizadas y evaluadas, en el ámbito de Farmacovigilancia y Tecnovigilancia. | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento. |
| Porcentaje de solicitudes de permiso de transporte para alimentos procesados atendidas a nivel nacional. | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 92% de cumplimiento. |   |  |   |
| 18   | Coordinación Zonal 8   | Incrementar la cultura jurídica, la eficiencia en la atención al usuario y la efectividad en la administración de los recursos de la Coordinación Zonal MEDIANTE el asesoramiento de derecho público, la gestión del presupuesto, la planificación de adquisiciones, control de bienes, servicios generales, infraestructura, satisfacción del usuario y de los subsistemas | Porcentaje de quejas solucionadas en el tiempo óptimo establecido.   | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 96% de cumplimiento.     |
|  |  |   | Porcentaje de cumplimiento a la Programación Anual de la Política Pública - PAPP.  | Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 45% de cumplimiento.    |
|  |  |   | FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria Gasto Corriente.  | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 27% de cumplimiento.       |
|  |  | Incrementar la eficacia en la vigilancia y control posterior de establecimientos y productos MEDIANTE la capacitación técnica del personal y usuarios, sistematización de la información de la gestión de vigilancia y control posterior.   | Porcentaje de procesos sancionatorios iniciados.   | Meta bimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 70% de cumplimiento.     |
|  |  |   | Porcentaje de productos de consumo humano controlados.   | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.       |
|  |  |   | Porcentaje de establecimientos controlados.  | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.       |
|  |  |   | Porcentaje de notificaciones de sospechas, eventos e incidentes adversos de medicamentos y dispositivos médicos receptadas, analizadas y evaluadas, en el ámbito de Farmacovigilancia y Tecnovigilancia. | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento. |
| Porcentaje de solicitudes de permiso de transporte para alimentos procesados atendidas a nivel nacional. | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 92% de cumplimiento. |   |  |   |
|  |  | Incrementar la cultura jurídica, la eficiencia en la atención al usuario y la efectividad en la administración de los recursos de la Coordinación Zonal MEDIANTE el asesoramiento de derecho público, la gestión del presupuesto, la planificación de adquisiciones, control de bienes, servicios generales, infraestructura, satisfacción del usuario y de los subsistemas | Porcentaje de quejas solucionadas en el tiempo óptimo establecido.   | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 96% de cumplimiento.     |
|  |  |   | Porcentaje de cumplimiento a la Programación Anual de la Política Pública - PAPP.  | Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 45% de cumplimiento.    |
|  |  |   | FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria Gasto Corriente.  | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 27% de cumplimiento.       |
|  |  |   | Porcentaje de procesos sancionatorios iniciados.   | Meta bimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 70% de cumplimiento.     |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.   | Descripción de la unidad                  | Objetivo de la unidad  | Indicador  | Meta cuantificable   |
|---|---|--|--|--|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b> |   |  |  |  |
| 19  | Coordinación Zonal 9                      | Incrementar la eficacia en la vigilancia y control posterior de establecimientos y productos MEDIANTE la capacitación técnica del personal y usuarios, sistematización de la información de la gestión de vigilancia y control posterior.                      | <p>Porcentaje de productos de consumo humano controlados.</p> <p>Porcentaje de establecimientos controlados.</p> <p>Porcentaje de notificaciones de sospechas, eventos e incidentes adversos de medicamentos y dispositivos médicos receptadas, analizadas y evaluadas, en el ámbito de Farmacovigilancia y Tecnovigilancia.</p> <p>Porcentaje de solicitudes de permiso de transporte para alimentos procesados atendidas a nivel nacional.</p> | <p>Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.</p> <p>Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 33% de cumplimiento.</p> <p>Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.</p> <p>Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 92% de cumplimiento.</p> |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>              |   |  |  |  |
| 20  | Dirección Administrativa y Financiera     | Incrementar la efectividad en la administración de los recursos económicos financieros de la Institución MEDIANTE el análisis y gestión del presupuesto; el oportuno control y aplicación de la norma vigente en los registros contables y ejecución de pagos. | Porcentaje de procesos atendidos para pago a proveedores dentro del tiempo establecido.  | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 95% de cumplimiento.  |
|   |   |  | Porcentaje de procesos pagados a proveedores en el período.  | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 100% de cumplimiento.   |
|   |   |  | FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria Gasto Corriente.  | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 27% de cumplimiento.  |
|   |   |  | Porcentaje de ejecución de presupuesto de ingreso.   | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 32% de cumplimiento.  |
|   |   | Incrementar la efectividad en la administración de los recursos de la Institución MEDIANTE la planificación de adquisiciones, control de bienes, servicios generales e infraestructura.  | Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimientos preventivos a los vehículos.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.  |
|   |   |  | Porcentaje de cumplimiento del PAC.  | Meta cuatrimestral (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 100% de cumplimiento.   |
|   |   |  | Porcentaje de cumplimiento de mantenimientos preventivos a los bienes e infraestructura.   | Meta cuatrimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 25% de cumplimiento.  |
|   |   |  | Porcentaje de cumplimiento deconstatación de bienes.   | Meta mensual (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 0% de cumplimiento.   |
| 21  | Dirección de Asesoría Jurídica            | Incrementar el conocimiento jurídico y la defensa institucional de la Agencia MEDIANTE el asesoramiento para la aplicación de normas de derecho público, elaboración de instrumentos jurídicos y monitoreo de procesos judiciales.                             | Porcentaje de instrumentos jurídicos emitidos en debida forma.   | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 100% de cumplimiento.   |
|   |   |  | Porcentaje de procesos sancionatorios iniciados a nivel nacional.  | Meta bimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 70% de cumplimiento.  |
|   |   |  | Porcentaje de juicios con sentencias ejecutoriadas favorables.   | Meta semestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 80% de cumplimiento.  |
|   |   |  | Porcentaje de demandas contestadas.  | Meta cuatrimestral (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 100% de cumplimiento.   |
|   |   |  | Porcentaje de procesos coactivos.  | Meta cuatrimestral (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 70% de cumplimiento.  |
|   |   |  | Porcentaje de procesos sancionatorios especiales iniciados, sustanciados y resueltos.  | Meta cuatrimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 90% de cumplimiento.  |
| 22  | Dirección de Comunicación Imagen y Prensa | Incrementar el posicionamiento de la imagen positiva de la Agencia ante sus públicos de interés MEDIANTE el diseño y ejecución de acciones estratégicas de comunicación.   | Porcentaje de informes de vinculaciones con la comunidad generadas a nivel nacional de acuerdo a lo planificado.   | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 100% de cumplimiento.   |
|   |   |  | Porcentaje de boletines positivos generados, planificados y difundidos a nivel nacional en medios de comunicación.   | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 100% de cumplimiento.   |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.  | Descripción de la unidad                                    | Objetivo de la unidad   | Indicador  | Meta cuantificable  |
|--|---|---|--|---|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>                          |   |   |  |   |
|  |   |   | Número de participación de la Máxima Autoridad en medios de comunicación que generen impacto positivo.                         | Meta semestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con 3 participaciones de la Máxima Autoridad en medios de comunicación. |
| 23   | Dirección de Planificación y Gestión Estratégica            | Incrementar la eficiencia y eficacia en el cumplimiento de la planificación institucional y ejecución presupuestaria MEDIANTE la implementación de herramientas metodológicas y el seguimiento a los resultados planificados por procesos y gestión institucional.          | Porcentaje de trámites administrativos simplificados.  | Meta semestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.  |
|  |   |   | EFIC: Tiempo de atención a las observaciones ciudadanas respecto a información de trámites publicados en la plataforma GOB.EC. | Meta bimestral (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 24% de cumplimiento.   |
|  |   |   | EFIC: Porcentaje de satisfacción del usuario externo.  | Meta semestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 77% de cumplimiento.   |
|  |   |   | EFIC: Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional.                                    | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 80% de cumplimiento.  |
|  |   |   | TH: Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico de Mejora del Clima Laboral.   | Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 50% de cumplimiento.  |
|  |   |   | Porcentaje de acciones de buenas prácticas de responsabilidad social y ambiental desarrolladas.                                | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.   |
|  |   |   | Porcentaje de cumplimiento a la Programación Anual de la Política Pública - PAPP de Planta Central.                            | Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con el 42% de cumplimiento.  |
| 25   | Dirección de Secretaría General                             | Incrementar la eficiencia de la gestión documental y atención al usuario MEDIANTE la optimización de los procesos de recepción, ingreso y archivo de documentos y la potencialización de los recursos.  | Porcentaje de quejas solucionadas en el tiempo óptimo establecido.   | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 95% de cumplimiento.   |
|  |   |   | Porcentaje de copias certificadas emitidas.  | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 100% de cumplimiento.  |
| 26   | Dirección de Talento Humano                                 | Incrementar la eficiencia en la gestión del Talento Humano MEDIANTE la correcta aplicación de instrumentos, normas, reglamentos, leyes y técnicas de administración de los subsistemas de Talento Humano aseguren el bienestar laboral.                                     | Porcentaje de cumplimiento de las actividades de seguridad y salud ocupacional.  | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.   |
|  |   |   | Porcentaje de evaluación de eficacia de la capacitación para el fortalecimiento de las competencias.                           | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 85% de cumplimiento.  |
|  |   |   | Porcentaje de cumplimiento del plan de capacitación.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 100% de cumplimiento.   |
| 27   | Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones | Incrementar la automatización de los procesos MEDIANTE el desarrollo o implementación de nuevas herramientas, manuales de desarrollo de los sistemas, mantenimiento y mejoramiento de las aplicaciones existentes e impartir las capacitaciones necesarias de los sistemas. | Porcentaje de efectividad de control de seguridad informática de la información.   | Meta trimestral (por periodo). Para el mes de junio se espera contar con el 99% de cumplimiento.  |
|  |   |   | Número de sistemas implementados y mejorados.  | Meta trimestral (acumulado). Para el mes de junio se espera contar con 4 sistemas implementados y mejorados.                              |
|  |   |   | Porcentaje de cumplimiento del Plan de mantenimiento preventivo institucional de equipos informáticos.                         | Meta cuatrimestral (acumulado). Para el mes de abril se espera contar con el 25% de cumplimiento.   |
|  |   |   | Porcentaje de atenciones de solicitudes generadas por usuarios de ARCSA a nivel de Desarrollo.                                 | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 80% de cumplimiento.   |
|  |   |   | EFIC: Porcentaje de optimización Cero Papeles con el Sistema de Gestión Documental Quipux.                                     | Meta mensual (por periodo). Para el mes de abril se espera contar con el 70% de cumplimiento.   |
| <b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b> |   |   |  |   |
| <b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>                          |   |   | 30/04/2020   |   |
| <b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>                |   |   | Mensual  |   |
| <b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):</b>                |   |   | Dirección de Planificación y Gestión Estratégica   |   |

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

| No.   | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador                                | Meta cuantificable |
|---|--------------------------|-----------------------|--|--------------------|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>                                     |                          |                       |  |                    |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):              |                          |                       | Mgs. Guillermo Vicente García Galarza    |                    |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: |                          |                       | guillermo.garcia@controlsanitario.gob.ec |                    |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |                          |                       | 04 3727 440                              |                    |